

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ СОСКОВСКОГО РАЙОНА
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ СОСКОВСКОГО РАЙОНА

П Р И К А З

от 03 октября 2024 года

№ 233-Д

с. Сосково

Об утверждении «дорожной карты» подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2025 году

В соответствии с приказами Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 года № 232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», от 4 апреля 2023 года № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», приказом Департамента образования Орловской области от 26 сентября 2024 года № 1615 «Об утверждении «дорожной карты» подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Орловской области в 2025 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить «дорожную карту» подготовки и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2025 году в Сосковском районе (приложение).
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник отдела образования

С. В. Соболев

Приложение
к приказу отдела образования
Администрации Сосковского района
от 03.10.2024 года № 233-Д

**«Дорожная карта»
подготовки и проведения государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего и среднего общего образования
в Сосковском районе в 2025 году**

№ п/п	Мероприятия	Установленные сроки проведения и завершения мероприятия	Ответственные исполнители
1. Мероприятия по повышению качества преподавания учебных предметов			
1.1.	Анализ результатов региональных репетиционных экзаменов в целях повышения качества образования, в том числе выстраивания индивидуальной траектории обучающихся	Декабрь 2024 года – апрель 2025 года	Отдел образования (далее – ОО) Образовательные учреждения (далее – ОУ)
1.2.	Организация и проведение заседаний методических объединений учителей общеобразовательных учреждений по вопросам: - изучения и использование документов, определяющих содержание КИМ по учебным предметам; - планирования системы подготовки выпускников к ГИА; - обмена лучшим опытом подготовки выпускников к ГИА; - заполнения бланков выпускниками; - анализ критериев оценивания работ; - написания сочинения (для учителей русского языка и литературы, истории, обществознания, иностранного языка)	В течение учебного года	ОО ОУ
1.3.	Проведение профориентационной работы с выпускниками 9 классов	В течение учебного года	ОУ
2. Нормативное правовое обеспечение ГИА			

2.1.	Определение и утверждение мест хранения материалов итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения), экзаменационных материалов (далее – ЭМ) ГИА, лиц, имеющих к ним доступ	Перед проведением итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения), ГИА	ОО
2.2.	Разработка и утверждение транспортных схем доставки выпускников в пункты проведения экзаменов (далее – ППЭ)	Февраль-апрель, август 2025 года	ОО ОУ
3. Финансовое обеспечение ГИА			
3.1.	Обеспечение условий для функционирования: ППЭ: - в досрочный период 2025 года; - в основной период 2025 года; - в дополнительный период 2025 года. Оснащение ППЭ: - системой видеонаблюдения; - средствами подавления сигналов мобильной связи; - станциями сканирования в штабах ППЭ при проведении ГИА-9; - лабораторным оборудованием для проведения ОГЭ по химии и физике; - техническими средствами для проведения ОГЭ и ЕГЭ по информатике, иностранным языкам (устная часть)	Ноябрь 2024 года – сентябрь 2025 года	ОО ОУ
4. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА			
4.1.	Участие в федеральных проектах по апробации программных комплексов и процедур усовершенствования ГИА	В течение учебного года	Пункты проведения экзаменов (далее – ППЭ)
4.2.	Организация обучения лиц, задействованных в подготовке и проведения ГИА, в том числе дистанционно: лиц, привлекаемых к организации и проведения ГИА в ППЭ: - руководителей ППЭ; - организаторов ППЭ; - технических специалистов ППЭ; - специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ; - ассистентов, оказывающих необходимую техническую помощь обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ); - экзаменаторов-собеседников для проведения ГВЭ в устной форме	Март – май 2025 года	ОО Руководители ППЭ

4.3.	Отработка работниками ППЭ процедуры проведения ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ в ППЭ при проведении апробации и тренировочных мероприятий	По отдельному графику	ОО ППЭ
4.4.	Проведение мониторинга качества подготовки лиц, привлекаемых к проведению ГИА	Апрель-май 2025 года	ОО ОУ
5. Научно-методическое сопровождение ГИА			
5.1.	Проведение мероприятий (вебинары, тренинги, консультации и др.) с общеобразовательными учреждениями по повышению качества обучения по учебным предметам:	В течение учебного года в соответствии с планом-графиком БУ ОО ДПО «ИРО»	ОО ОУ
5.1.1.	Проведение региональных вебинаров по учебным предметам для руководителей общеобразовательных учреждений «Анализ результатов ГИА-2024. Использование результатов оценочных процедур в целях повышения качества образования»		
5.1.2.	Проведение методических вебинаров для учителей-предметников по вопросам системы подготовки обучающихся к ГИА-2025, включая темы по использованию современных технологий повышения предметных и метапредметных компетенций обучающихся при подготовке к ГИА		
5.2.	Проведение мероприятий (вебинары, тренинги, консультации и др.) с общеобразовательными учреждениями, показывающие низкие образовательные результаты по итогам оценочных процедур	В течение учебного года	ОО
5.3.	Проведение заседаний методических объединений учителей общеобразовательных учреждений по вопросам: - изучения и использование документов, определяющих содержание КИМ по учебным предметам; - планирование системы подготовки выпускников к ГИА; - обмена лучшим опытом подготовки выпускников к ГИА; - заполнения бланков выпускниками; - анализ критериев оценивания работ; - написания сочинения (для учителей русского языка и литературы, истории, обществознания, иностранного языка)	В течение учебного года в соответствии с планом-графиком БУ ОО ДПО «ИРО»	ОО ОУ
6. Организационное сопровождение ГИА			
6.1.	Сбор и мониторинг информации о количестве участников ГИА в различных формах из числа: - выпускников ОУ текущего года; - лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов, нуждающихся в организации ППЭ на дому;	Сентябрь 2024 года, январь 2025 года – ГИА-11; февраль 2025 года – ГИА-9	ОО ОУ

	- лиц, не прошедших ГИА в прошлые годы		
6.2.	Проведение региональных репетиционных экзаменов в форме ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ по математике	Ноябрь 2024 года, апрель 2025 года	ОО ОУ ППЭ
6.3.	Проведение мониторинга участников ГИА с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов:		
6.3.1.	Определение лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов, нуждающихся в использовании необходимых технических средств, в присутствии в аудитории ассистента, оказывающего необходимую техническую помощь	В течение учебного года	ОО ОУ
6.3.2.	Создание материально-технических условий в ППЭ для участников ГИА с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов	Март-май 2025 года	ОО ОУ
6.4.	Внесение данных в информационную систему «Государственная итоговая аттестация и прием» и передачи сведений в ФЦТ	По отдельному графику	ОО ОУ
6.5.	Прием заявлений на участие: 1) В итоговом сочинении (изложении); 2) В итоговом собеседовании по русскому языку; 3) В ГИА-9: - в досрочный и основной периоды; - в дополнительный период; 4) В ГИА-11, ЕГЭ: - в досрочный и основной периоды; - в дополнительный период	Не позднее, чем за две недели до даты проведения до 1 марта 2025 года; не позднее, чем за две недели до начала дополнительного периода до 1 февраля 2025 года; не позднее, чем за две недели до начала дополнительного периода	ОО ОУ
6.6.	Организация проведения итогового собеседования по русскому языку в 9 классах	По единому расписанию	ОО ОУ
6.7.	Организация проведения итогового сочинения (изложения) в 11 классах	По единому расписанию	ОО ОУ
6.8.	Проведение проверки готовности ППЭ к проведению ГИА:		
6.8.1.	Тестирование систем видеонаблюдения		

6.8.2.	Наличие и работоспособность металлодетекторов	Не позднее, чем за две недели до начала проведения досрочного, основного и дополнительного периодов ГИА	ОО ППЭ
6.8.3.	Оснащение ППЭ средствами подавления сигналов подвижной связи		
6.8.4.	Оснащение ППЭ необходимым техническим оборудованием для применения технологии сканирования ЭМ в ППЭ		
6.8.5.	Оснащение ППЭ для проведения устной части ОГЭ и ЕГЭ по иностранным языкам		
6.8.6.	Оснащение ППЭ средствами воспроизведения аудиозаписей (аудирование)		
6.8.7.	Оснащение ППЭ оборудованием для проведения ОГЭ и ЕГЭ по информатике		
6.8.8.	Оснащение ППЭ ОГЭ необходимым оборудованием для проведения лабораторных работ по физике и химии		
6.9.	Проведение региональных тренировочных мероприятий по технологиям доставки ЭМ по сети «Интернет», их печати и сканирования в аудиториях ППЭ ЭГЭ	По графику ФЦТ	ОО ППЭ
6.10.	Участие в федеральных тренировочных мероприятиях по технологиям доставки ЭМ по сети «Интернет», их печати и сканирования в аудиториях ППЭ ЕГЭ, проведения ЕГЭ по информатике (КЕГЭ), по иностранным языкам (устная часть)	По федеральному графику	ОО ППЭ
6.11.	Назначение лиц, ответственных за получение ЭМ и их доставку в ППЭ (ГИА-9/ГИА-11): - в досрочный период; - в основной период; - в дополнительный период	Март-апрель 2025 года Май 2025 года Август 2025 года	ОО
6.12.	Проведение ГИА-9/ГИА-11: - в досрочный период; - в основной период; - в дополнительный период	В соответствии с единым расписанием, утвержденным Министерством просвещения и Рособрнадзором	ОО ОУ ППЭ
6.13.	Организация оповещения о результатах итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения), ГИА (в том числе после подачи апелляций): - ознакомление с результатами участников итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения), ГИА	Согласно графику обработки итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения), ЭМ при проведении ГИА	ОО ОУ

7. Обеспечение соблюдения режима информационной безопасности при доставке, хранении и использования экзаменационных материалов			
7.1.	Назначение лиц, ответственных за получение, доставку, выдачу, хранение, учет и уничтожение материалов итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения), ЭМ ГИА	В течение учебного года	ОО ОУ
7.2.	Организация пропускного режима в ППЭ с целью предотвращения возможных нарушений и утечки ЭМ путем размещения их в сети «Интернет»	В период проведения ГИА	ППЭ
7.3.	Функционирование систем видеонаблюдения в ППЭ в период проведения ГИА	Март – сентябрь 2025 года	ППЭ
7.4.	Взаимодействие с организацией, обеспечивающей онлайн-видеонаблюдение в ППЭ	В течение учебного года	ОО
8. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА			
8.1.	Участие во Всероссийских акциях «День сдачи ЕГЭ родителями», «100 баллов для Победы» и др.	По графику Рособрнадзора	ОО ОУ
8.2.	Организация взаимодействия с федеральными и региональными сайтами информационной поддержки проведения ГИА, с сайтами ОУ региона	В течение учебного года	ОО ОУ
8.3.	Размещение информации о подготовке и проведении ГИА-9 на официальном сайте ГИА в Орловской области, сайтах ОО, ОУ, публикация материалов в СМИ, в том числе: - о сроках и местах подачи заявлений для участия в итоговом собеседовании по русскому языку; - о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-9; - о сроках и местах проведения итогового собеседования по русскому языку, ГИА-9; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку, ОГЭ, ГВЭ	В сроки, установленные Порядком проведения ГИА-9	ОО ОУ СМИ
8.4.	Размещение информации о подготовке и проведении ГИА-11 на официальном сайте ГИА в Орловской области, сайтах ОО, ОУ, публикация материалов в СМИ, в том числе: - о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения); - о сроках и местах проведения итогового сочинения (изложения); - о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения);	В сроки, установленные Порядком проведения ГИА-9	ОО ОУ СМИ

	- о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-11, местах регистрации на сдачу ЕГЭ; - о сроках проведения ГИА-11; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11		
8.5.	Информационно-разъяснительная работа по информированию специалистов ОО, педагогических работников ОУ, выпускников, их родителей (законных представителей) об особенностях и процедурах проведения ГИА в 2025 году (через плакаты, видеоролики, памятки, рекомендации, телефоны «горячих линий», СМИ)	В течение учебного года	ОО ОУ
8.6.	Оформление информационных сайтов и стендов для выпускников	В течение учебного года	ОО ОУ
8.7.	Проведение разъяснительной работы с обучающимися, их родителями (законными представителями) по вопросам проведения ГИА в 2025 году, в том числе: - о выборе предметов для сдачи ГИА; - о сроках и местах подачи заявлений для участия в ГИА; - о психологической готовности к ГИА; - о дополнительных материалах, используемых участниками ГИА при сдаче экзаменов по каждому учебному предмету; - о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА; - об ответственности за нарушение Порядка проведения ГИА	В течение учебного года	ОО ОУ
9. Контроль за организацией и проведением ГИА			
9.1.	Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения), ГИА с их участниками и лицами, привлекаемыми к их проведению: - мониторинг работы сайтов ОО, ОУ; - мониторинг наличия информационных стендов в ОУ; - мониторинг организации общешкольных, классных родительских собраний; - работа муниципальных и школьных «горячих линий»	В течение учебного года	ОО
9.2.	Контроль за ходом подготовки к итоговому собеседованию по русскому языку, итоговому сочинению (изложению), ГИА:		
9.2.1.	Контроль за подготовкой ППЭ к ГИА:		ОО

	- проверка наличия необходимых документов; - мониторинг создания условий в ППЭ (видеонаблюдение, техническое оснащение и т.д.)	Март-май 2025 года, август 2025 года	
9.2.2.	Контроль за проведением обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА	В течение учебного года	ОО ОУ
9.3.	Контроль за подготовкой выпускников 9, 11 классов к проведению ГИА: - мониторинг качества обученности по учебным предметам, выбираемым учащимися для прохождения ГИА; - мониторинг включения вопросов подготовки к ГИА в планы работы районных, школьных методических объединений; - мониторинг индивидуальных консультаций учащихся, проводимых учителями-предметниками; - привлечение Интернет-ресурсов для подготовки к ГИА в ОУ	В течение учебного года	ОО ОУ
10. Анализ проведения ГИВ в 2025 году			
10.1.	Подведение итогов проведения ГИА с анализом проблем и постановкой задач на конференциях, семинарах, совещаниях в том числе: - обсуждение на педагогических августовских конференциях вопросов повышения качества образования с учетом результатов ГИА в 2025 году	Август 2025 года	ОО ОУ
10.2.	Анализ результатов ГИА выпускников 2025 года, претендующих на получение аттестата о среднем общем образовании с отличием и медали «За особые успехи в учении» I и II степеней	Июль – август 2025 года	ОО ОУ
10.3.	Мониторинг результатов ЕГЭ выпускников 2025 года, награжденных медалью «За особые успехи в учении» I и II степеней	Июль – август 2025 года	ОО ОУ
10.4.	Подготовка к пересдаче ГИА в дополнительный период обучающихся, не получивших аттестат об основном общем и среднем общем образовании по результатам основного периода ГИА	Июль – август 2025 года	ОО ОУ
10.5.	Мониторинг образовательного маршрута обучающихся, не получивших аттестат об основном общем и среднем общем образовании в 2025 году	Сентябрь 2025 года	ОО ОУ